



e-Book



จัดทำโดย นักวิชาการเตรียมสอบข้าราชการ

คู่มือเตรียมสอบ

พนักงานสอบสวน

(ภาค ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)

ตำรวจชั้นสัญญาบัตร

เนื้อหาประกอบด้วย

- ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แนวข้อสอบที่เกี่ยวข้อง

2559



สั่งซื้อได้ที่

www.SheetRam.com

Tns.02-7230950, 02-5141422

085-9679080, 085-9993722, 085-9993740



259.-

ขอบเขตเนื้อหา

สรุปสาระสำคัญ ประมวลกฎหมายอาญา	5
สรุปสาระสำคัญ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	38
แนวข้อสอบ	77
กฎหมายลักษณะพยาน	86
พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539	132
สรุปสาระสำคัญ พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539	154
แนวข้อสอบ พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539	167
พรบ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	175
ประกาศ คณะรักษาความสงบเรียบร้อยแก้ไขเพิ่มเติมผู้รักษาการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานตำรวจ	222
กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ.2556	228
กฎ ก.ตร.ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ. 2551 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2556	243
แนวข้อสอบ พรบ.ตำรวจ พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	265
สรุป พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	280
แนวข้อสอบ พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	286

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายอาญา

ความผิด
เกี่ยวกับทรัพย์

หมวด 1 ความผิดฐานลักทรัพย์และวิ่งราวทรัพย์

ความผิดตามหมวด 1 นี้มี 2 ฐานความผิด คือ ความผิดฐานลักทรัพย์และความผิดฐานวิ่งราวทรัพย์มี 5 มาตราด้วยกัน



มาตรา 334 ความผิดฐานลักทรัพย์

⊗ ตัวอย่าง

ผู้ใดเอาทรัพย์ของผู้อื่นหรือที่ผู้อื่นเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วยไปโดยทุจริต ผู้นั้นกระทำความผิดฐานลักทรัพย์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีและปรับไม่เกินหกพันบาท

⊗ องค์ประกอบความผิด มาตรา 334 มีองค์ประกอบความผิดดังนี้

1. เอาไป
2. ทรัพย์ของผู้อื่นหรือที่ผู้อื่นเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วย
3. โดยเจตนา
4. โดยทุจริต

⊗ คำอธิบาย

เอาไป หมายความว่า เอาไปจากการครอบครองของผู้อื่น ทั้งนี้จะเป็นการที่เจ้าของทรัพย์ครอบครองทรัพย์นั้นเองหรือครอบครองโดยให้ผู้อื่นยึดถือทรัพย์นั้นไว้แทนก็ได้ การเอาไปจะเอาไปด้วยวิธีอย่างใดก็ได้แต่ต้องเป็นการทำให้ทรัพย์นั้นเคลื่อนที่ไปจากที่เดิมในลักษณะที่จะพาเอาไปได้

การเอาไปนี้ต้องเป็นการเอาไปอย่างถาวรในลักษณะเป็นการตัดสิทธิของเจ้าทรัพย์ มิใช่เป็นการเอาไปชั่วคราว ปกติทรัพย์ที่ผู้กระทำความผิดเอาไปโดยทุจริตนั้นเป็นสังหาริมทรัพย์ แต่การเอาไปซึ่งอสังหาริมทรัพย์ก็อาจมีการเอาไปได้ เช่น ขุด เอาดินไป รื้อเอาฝาบ้านไป เป็นต้น

การลักทรัพย์ เป็นเรื่องการเอาทรัพย์ของผู้หนึ่งหรือที่ผู้หนึ่งเป็นเจ้าของรวมอยู่
 ด้วยไปจากการครอบครองของผู้หนึ่งโดยทุจริต

การครอบครองทรัพย์ หมายถึงการยึดถือทรัพย์โดยมีเจตนาที่จะยึดถือไว้
 เพื่อตนเองและผู้ครอบครองมีฐานะเป็นผู้มีอำนาจเหนือทรัพย์นั้นอย่างแท้จริง

ทรัพย์ของผู้หนึ่งหรือที่ผู้หนึ่งเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วย หมายความว่าทรัพย์ที่เอา
 ไปนั้นต้องเป็นทรัพย์ของผู้หนึ่งหรือที่ผู้หนึ่งเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วย

ตัวอย่างที่ 1 แดงเอาหนังสือซึ่งอยู่ในการครอบครองของดำไปโดยทุจริตแดงมี
 ความผิดฐานลักทรัพย์

ตัวอย่างที่ 2 ดำกับแดงเข้าหุ้นกันซื้อหนังสือเล่มหนึ่ง ขณะดำครอบครองหนังสือ
 เล่มนั้นอยู่ แดงเอาหนังสือนั้นไปโดยทุจริต แดงก็มีความผิดฐานลักทรัพย์เช่นกัน แม้แดงจะ
 มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของในหนังสือเล่มนั้นอยู่ด้วยก็ตาม

⊗ **ข้อสังเกต** ตามตัวอย่างที่ 2 ถ้าแดงเอาหนังสือเล่มนั้นไปโดยทุจริตระหว่างที่หนังสือ
 เล่มนั้นอยู่ในความครอบครองของแดง แดงมีความผิดฐานลักยกยอก ตามมาตรา 352

โดยเจตนา หมายความว่าผู้กระทำความผิดต้องมีเจตนาตามมาตรา 59 วรรคสอง

โดยทุจริต หมายความว่าเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย
 สำหรับผู้กระทำความผิดหรือผู้อื่น

❁* ตัวอย่างคำพิพากษาศาลฎีกา

1. **คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 535/2500** โคของผู้เสียหายติดรวมอยู่ในฝูงโคของจำเลย
 ผู้เสียหายแยกออกไปไม่ได้จึงพูดสั่งให้จำเลยดูไว้ให้ด้วยเดี๋ยวจะมาเอา จำเลยรับคำแล้วพาฝูงโค
 ไปบ้านและพาโคของผู้เสียหายไป เป็นความผิดฐานลักทรัพย์

2. **คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 519/2502** จำเลยเก็บกระเป๋าสตางค์เงินของเจ้าทรัพย์ซึ่งเห็น
 ไว้ที่เอวแล้วเลื่อนหลุดไปจากเอวในขณะที่ดูภาพยนตร์ใกล้กัน ถือว่าทรัพย์ยังคงอยู่ในความ
 ยึดถือของเจ้าทรัพย์ไม่ใช่ทรัพย์ที่อยู่ในสภาพของตกหาย เมื่อจำเลยเอาไปเสียบยอมเป็น
 ความผิดฐานลักทรัพย์มิใช่ลักยกยอกเก็บของตก

3. **คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 179/2509** จำเลยลอบเปิดกระเป๋าสตางค์ของผู้เสียหายฝาก
 จำเลยให้ดูชั่วคราว แล้วเอาสร้อยกับธนบัตรไป เป็นความผิดฐานลักทรัพย์มิใช่ลักยกยอก

4. **คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 1403/2510** คนร้าย 3 คน ร่วมกันลักรถยนต์จ๊อบ โดยคน
 หนึ่งทำหน้าที่ขับรถ กำลังต่อสายไฟให้เครื่องยนต์ติด อีก 2 คนช่วยกันเข็นให้เครื่องยนต์ติด
 รถเคลื่อนไป 3 เมตร แต่เครื่องยนต์ไม่ติดและเจ้าพนักงานตำรวจพบการกระทำผิดเสียก่อน

มาตรา 362 ความผิดฐานบุกรุก

⊗ **ตัวบท**

ผู้ใดเข้าไปในอสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่นเพื่อถือการครอบครองอสังหาริมทรัพย์นั้นทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือเข้าไปกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการครอบครองอสังหาริมทรัพย์ ของเขาโดยปกติสุข ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

⊗ **องค์ประกอบความผิด มาตรา 362 ความผิดแรก มีองค์ประกอบความผิดดังนี้**

1. เข้าไป
2. ในอสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่น
3. โดยเจตนา
4. เพื่อถือการครอบครองอสังหาริมทรัพย์นั้นทั้งหมดหรือแต่บางส่วน

⊗ **คำอธิบาย**

เข้าไป หมายความว่าผู้กระทำความผิดต้องล่วงล้ำเข้าไปในอสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่นกล่าวคือ ต้องเข้าไปทั้งตัวมิใช่เพียงยื่นมือหรืออวัยวะอื่นเข้าไปเท่านั้น

ในอสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่น หมายความว่า การเข้าไปในนั้นต้องเป็นการเข้าไปในที่ดินหรือทรัพย์สินอันติดอยู่กับที่ดิน เช่น เข้าไปในสวนหรือบ้านของผู้อื่น เป็นต้น

⊗ **หมายเหตุ** การเข้าไปในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นทรัพย์สินของแผ่นดินไม่ถือว่าเข้าไปในอสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่น เพราะทรัพย์สินของแผ่นดินไม่มีเจ้าของ แต่ถ้าเป็นทรัพย์สินของแผ่นดินที่กระทรวง กรม ยึดถือ ไว้แทนรัฐ ถือได้ว่าเป็นอสังหาริมทรัพย์

อนึ่ง ผู้อื่นหมายรวมถึงนิติบุคคลด้วย

⊗ **ข้อสังเกต**

1) บุคคลอาจมีความผิดฐานบุกรุกอสังหาริมทรัพย์ของตนเองได้ เช่น เจ้าของบ้านให้ผู้อื่นเช่าบ้านของตน เจ้าของบ้านอาจมีความผิดฐานบุกรุกตามมาตรา 362 ได้ถ้าเข้าไปในบ้านหลังนั้นเพื่อถือการครอบครองและอาจมีความผิดฐานบุกรุกตามมาตรา 364 ด้วย

2) การเข้าไปในสาธารณะสมบัติของแผ่นดินไม่ผิดฐานบุกรุกตามมาตรา 362 เพราะสถานที่นั้นไม่ใช่ของผู้อื่น แต่อาจเป็นความผิดฐานบุกรุกตามมาตรา 364 ได้

สรุปสาระสำคัญ

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

☞ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ผู้ลงนามในพระราชบัญญัติคือ นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรี

☞ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่

- (1) รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี
- (2) องค์การที่ใช้อำนาจตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะ
- (3) การพิจารณาของนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในทางนโยบายโดยตรง
- (4) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์
- (5) การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์และการสั่งการตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา
- (6) การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายการต่างประเทศ
- (7) การดำเนินงานเกี่ยวกับราชการทหารหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ทางยุทธการร่วมกับทหารในการป้องกันและรักษาความมั่นคงของราชอาณาจักรจากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในประเทศ
- (8) การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา
- (9) การดำเนินกิจการขององค์การทางศาสนา

☞ ความหมาย

“วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง” หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครองหรือกฎ และรวมถึงการดำเนินการใด ๆ ในทางปกครองตามพระราชบัญญัตินี้

“การพิจารณาทางปกครอง” หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง

“คำสั่งทางปกครอง” หมายความว่า

(1) การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระวัง หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ

(2) การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“กฎ” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นทั่วไป โดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

“คณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาท” หมายความว่า คณะกรรมการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่มีการจัดองค์กรและวิธีพิจารณาสำหรับการวินิจฉัยชี้ขาดสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมาย“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐหรือไม่ก็ตาม

“คู่กรณี” หมายความว่า ผู้ยื่นคำขอหรือผู้คัดค้านคำขอ ผู้อยู่ในบังคับหรือจะอยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครอง และผู้ซึ่งได้เข้ามาในกระบวนการพิจารณาทางปกครอง เนื่องจากสิทธิของผู้นั้นจะถูกระทบกระเทือน ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

“คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง” ประกอบด้วยประธานกรรมการคนหนึ่ง ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัด กระทรวงมหาดไทย เลขาธิการคณะรัฐมนตรี เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาและ ผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกินเก้าคนเป็นกรรมการให้คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในทางนิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือการบริหารราชการแผ่นดิน แต่ผู้นั้นต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองให้เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาแต่งตั้งข้าราชการของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

☞ กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสามปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่

คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- (2) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ตามที่บุคคลดังกล่าวร้องขอ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองกำหนด
- (3) มีหนังสือเรียกให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจงหรือแสดงความเห็นประกอบการพิจารณาได้
- (4) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกาและการออกกฎกระทรวงหรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้
- (5) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสมแต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการทางปกครองให้เป็นไปโดยมีความเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- (6) เรื่องอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

คำสั่งทางปกครอง

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้

- (1) เป็นคู่กรณีเอง
- (2) เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของคู่กรณี
- (3) เป็นญาติของคู่กรณี คือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น
- (4) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของคู่กรณี
- (5) เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างของคู่กรณี
- (6) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

แนวข้อสอบพรบ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

9.หน่วยงานใดทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม

- ก. เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- ข. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ค. เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ง. เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ตอบ ข. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม การศึกษาหาข้อมูลและกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 10)

10.ในการจัดทำรายงานของคณะกรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.นี้ ต้องนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยปีละกี่ครั้ง

- ก. 1 ครั้ง
- ข. 2 ครั้ง
- ค. 3 ครั้ง
- ง. 4 ครั้ง

ตอบ ก. 1 ครั้ง

จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสมแต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการทางปกครองให้เป็นไปโดยมีความเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (พรบ.วิธีปฏิบัติ มาตรา 11)

11.ผู้ที่จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้คือข้อใด

- ก. เป็นคู่กรณีเอง
- ข. เป็นคู่หมั้นของคู่กรณี
- ค. เป็นญาติของคู่กรณี
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้ จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้

- (1) เป็นคู่กรณีเอง
- (2) เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของคู่กรณี
- (3) เป็นญาติของคู่กรณี คือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น
- (4) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของคู่กรณี
- (5) เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างของคู่กรณี
- (6) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
(พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 13)

12. ที่ประชุมมีมติให้กรรมการผู้ถูกคัดค้านปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ต้องมีคะแนนเสียงเท่าใดของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน ก็ให้กรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| ก. ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง | ข. ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม |
| ค. ไม่น้อยกว่าสองในสาม | ง. ไม่น้อยกว่าสามในสี่ |

ตอบ ค. ไม่น้อยกว่าสองในสาม

ถ้าที่ประชุมมีมติให้กรรมการผู้ถูกคัดค้านปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสองในสามของกรรมการที่ไม่ถูกคัดค้าน ก็ให้กรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ มติดังกล่าวให้กระทำโดยวิธีลงคะแนนลับให้เป็นที่สุด (พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 15)

13. ในกรณีที่มีการยื่นคำขอหลายคำขอนั้นมีข้อความทำนองเดียวกัน สามารถที่จะระบุบุคคลใดเป็นตัวแทนร่วมได้ ในกรณีเช่นนี้ต้องมีผู้ลงชื่อร่วมเกินกว่ากี่คน

- | | |
|------------------|-------------------|
| ก. เกินสามสิบคน | ข. เกินห้าสิบคน |
| ค. เกินห้าร้อยคน | ง. เกินหนึ่งพันคน |

ตอบ ข. เกินห้าสิบคน

ในกรณีที่มีการยื่นคำขอโดยมีผู้ลงชื่อร่วมกันเกินห้าสิบคนหรือมีคู่กรณีเกินห้าสิบคนยื่นคำขอที่มีข้อความอย่างเดียวกันหรือทำนองเดียวกัน ถ้าในคำขอมีการระบุให้

บุคคลใดเป็นตัวแทนของบุคคลดังกล่าวหรือมีข้อความเป็นปริยายให้เข้าใจได้เช่นนั้น ให้ถือว่าผู้ที่ถูกระบุชื่อดังกล่าวเป็นตัวแทนร่วมของกลุ่มเหล่านั้น (พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 25)

14. คำสั่งทางปกครองของคณะกรรมการนั้น คู่กรณีมีสิทธิโต้แย้งต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ ได้ภายในกี่วันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง

ก. 30 วัน

ข. 60 วัน

ค. 90 วัน

ง. 120 วัน

ตอบ ค. 90 วัน

คำสั่งทางปกครองของบรรดาคณะกรรมการต่าง ๆ ไม่ว่าจะจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือไม่ ให้คู่กรณีมีสิทธิโต้แย้งต่อคณะกรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ทั้งปัญหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนั้น แต่ถ้าคณะกรรมการดังกล่าวเป็นคณะกรรมการวินิจฉัยข้อพิพาทสิทธิการอุทธรณ์และกำหนดเวลาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามที่บัญญัติในกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา (พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 48)

15. ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มีสิทธิได้รับค่าทดแทนความเสียหาย ซึ่งต้องรอค่าทดแทนภายในระยะเวลาใด นับแต่ได้รับการเพิกถอน

ก. 30 วัน

ข. 60 วัน

ค. 120 วัน

ง. 180 วัน

ตอบ ง. 180 วัน

คำสั่งทางปกครองที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายและไม่อยู่ในบังคับของมาตรา 51 อาจถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แต่ผู้ได้รับผลกระทบจากการเพิกถอนคำสั่งทางปกครองดังกล่าวมีสิทธิได้รับค่าทดแทนความเสียหายเนื่องจากความเชื่อโดยสุจริตในความคงอยู่ของคำสั่งทางปกครองได้ และให้นำความในมาตรา 51 วรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม แต่ต้องร้องขอค่าทดแทนภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่ได้รับแจ้งให้ทราบถึงการเพิกถอนนั้น (พรบ.วิธีปฏิบัติฯ มาตรา 52)

16. คำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้กระทำ แล้วผู้อยู่ในบังคับของคำสั่งทางปกครองฝ่าฝืน

กฎ ก.ตร.ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ. 2556

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (2) และมาตรา 87 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2547 และมติ ก.ตร. ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 จึงออกกฎ ก.ตร. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กฎ ก.ตร. นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 2 ให้ยกเลิกกฎ ก.ตร. ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ. 2547

ข้อ 3 เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการตำรวจผู้ใดกระทำผิดวินัย หากผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้วไม่มีมูลหรือมีมูลเพียงพอที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงหรือมีพยานหลักฐานฟังได้ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยและสามารถสั่งการได้ในกรณีเป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ก็ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งการไปภายในอำนาจโดยไม่ต้องสืบสวนข้อเท็จจริง แต่ถ้าจะต้องสืบสวนข้อเท็จจริงก็ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการสืบสวนข้อเท็จจริงที่กำหนดในกฎ ก.ตร. นี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 4 การสืบสวนข้อเท็จจริง หมายถึง การแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานซึ่งผู้มีหน้าที่สืบสวนข้อเท็จจริงได้ปฏิบัติไปตามอำนาจและหน้าที่เพื่อที่จะทราบรายละเอียดแห่งพฤติการณ์และการกระทำของข้าราชการตำรวจผู้ถูกร้องเรียนกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่ากระทำผิดวินัยว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัยหรือไม่ หรือผู้นั้นได้กระทำผิดวินัยตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่อย่างไร

ข้อ 5 ภายใต้บังคับข้อ 3 กรณีที่ควรทำการสืบสวนข้อเท็จจริง ได้แก่

(1) ผู้บังคับบัญชามีเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการตำรวจในบังคับบัญชาผู้ใดกระทำผิดวินัย

(2) มีผู้ร้องเรียนกล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจในบังคับบัญชาผู้ใดกระทำผิดวินัยโดยผู้ร้องเรียนนั้นได้แจ้งชื่อและที่อยู่ของตนเองเป็นที่แน่นอน พร้อมทั้งระบุพฤติการณ์แห่งกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจกระทำผิดวินัยนั้น

(3) ส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่นแจ้งมาให้ทราบว่าข้าราชการตำรวจในบังคับบัญชาผู้ใดกระทำผิดวินัยหรือสงสัยว่ากระทำผิดวินัย

(4) มีบัตรสนเท่ห์กล่าวหาว่าข้าราชการตำรวจในบังคับบัญชาผู้ใดกระทำผิดวินัยตามปกติการร้องเรียนกล่าวหาข้าราชการตำรวจว่ากระทำผิดวินัยในลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ห้ามมิให้รับฟัง เว้นแต่บัตรสนเท่ห์นั้นระบุข้อเท็จจริง พยานหลักฐานกรณีแวดล้อม และหรือระบุพยานบุคคล พยานวัตถุ หรือพยานเอกสารชี้แนะแนวทางเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนได้

(5) กรณีปรากฏเป็นข่าวในสื่อสารมวลชนใด ๆ ว่าข้าราชการตำรวจในบังคับบัญชาผู้ใดกระทำผิดวินัยตามปกติหากไม่มีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียนกล่าวหาห้ามมิให้รับฟัง เว้นแต่ข่าวในสื่อมวลชนนั้นระบุข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน กรณีแวดล้อม และหรือระบุพยานบุคคล พยานวัตถุ หรือพยานเอกสารชี้แนะแนวทางเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนได้

(6) กรณีอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชาเห็นควรให้มีการสืบสวนข้อเท็จจริง

ข้อ 6 เมื่อมีกรณีตามข้อ 5 เกิดขึ้น ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับสารวัตรหรือเทียบเท่าขึ้นไปดำเนินการสืบสวนด้วยตนเองหรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหรือจะส่งให้ผู้หนึ่งผู้ใดทำการสืบสวนหรืออาจส่งประเด็นไปให้เจ้าพนักงานอื่นช่วยสืบสวนก็ได้

ข้อ 7 เมื่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจได้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหรือส่งให้ผู้ใดดำเนินการสืบสวนเรื่องหนึ่งเรื่องใดไปแล้ว ห้ามมิให้สั่งให้สืบสวนในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

ข้อ 8 กรณีผู้ร้องเรียนหรือส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่นแจ้งมาตามข้อ 5 (2) และ (3) ให้ผู้บังคับบัญชาที่รับเรื่องดังกล่าวแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ๆ ทราบทุกกรณีโดยมิชักช้า

หมวด 2

การแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหรือผู้สืบสวน

ข้อ 9 ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหรือผู้สั่งให้สืบสวนยกเว้นนายกรัชมุนตรี และคณะกรรมการสืบสวนหรือผู้สืบสวน จะต้องไม่เป็นบุคคลดังต่อไปนี้

- (1) รู้เห็นเหตุการณ์ในเรื่องที่สืบสวน
 - (2) มีส่วนได้เสียในเรื่องที่สืบสวน
 - (3) มีสาเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกสืบสวน
 - (4) เป็นผู้ร้องเรียนกล่าวหาหรือเป็นคู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน หรือพี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดากับผู้ร้องเรียนกล่าวหา
 - (5) มีเหตุอย่างอื่นซึ่งน่าเชื่ออย่างยิ่งจะทำให้การสืบสวนเสียความเป็นธรรม
- ข้อความใน (1) ให้ใช้บังคับกับผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหรือผู้สั่งให้สืบสวน เฉพาะในกรณีที่ผู้รู้เห็นเหตุการณ์ในลักษณะมีส่วนร่วมกับการกระทำผิด

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2554

17. ชั้นข้าราชการตำรวจ มีกี่ระดับชั้น

- | | |
|----------------|----------------|
| ก. 2 ระดับชั้น | ข. 3 ระดับชั้น |
| ค. 4 ระดับชั้น | ง. 5 ระดับชั้น |

ตอบ ข. 3 ระดับชั้น

ชั้นข้าราชการตำรวจมีดังต่อไปนี้

- (1) ชั้นสัญญาบัตร ได้แก่ ผู้มียศตั้งแต่ร้อยตำรวจตรีขึ้นไป
- (2) ชั้นประทวน ได้แก่ ผู้มียศสิบตำรวจตรี สิบตำรวจโท สิบตำรวจเอก จำสิบ

ตำรวจ และดาบตำรวจ

- (3) ชั้นพลตำรวจ ได้แก่ พลตำรวจสำรอง

18. ข้อใดมิได้หมายความว่าถึงตำรวจชั้นประทวน

- | | |
|-----------------|---------------|
| ก. สิบตำรวจตรี | ข. ดาบตำรวจ |
| ค. พลตำรวจสำรอง | ง. จำสิบตำรวจ |

ตอบ ค. พลตำรวจสำรอง

19. ในระหว่างที่ยังไม่มีการประกาศแต่งตั้งยศตำรวจชั้นสัญญาบัตร จะแต่งตั้งว่าที่ยศตำรวจชั้นสัญญาบัตรชั่วคราวก็ได้ ซึ่งอำนาจในการแต่งตั้งยศพลตำรวจตรีขึ้นไปเป็นอำนาจของผู้ใด

- | | |
|-------------------|---------------------------------|
| ก. นายกรัฐมนตรี | ข. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ |
| ค. อธิบดีกรมตำรวจ | ง. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย |

ตอบ ก. นายกรัฐมนตรี

ในระหว่างที่ยังไม่มีประกาศพระบรมราชโองการแต่งตั้งยศตำรวจชั้นสัญญาบัตรจะแต่งตั้งว่าที่ยศตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นการชั่วคราวก็ได้ โดยให้ผู้มีอำนาจดังต่อไปนี้ เป็นผู้แต่งตั้ง

- (1) ตั้งแต่ที่ยศพลตำรวจตรีขึ้นไป ให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้ง
- (2) ตั้งแต่ที่ยศร้อยตำรวจตรีขึ้นไป แต่ไม่สูงกว่าที่ยศพันตำรวจเอก ให้ผู้

บัญชาการตำรวจแห่งชาติเป็นผู้แต่งตั้ง

20. ในระหว่างที่ยังไม่มีการประกาศแต่งตั้งยศตำรวจชั้นสัญญาบัตร จะแต่งตั้งว่าที่ยศตำรวจชั้นสัญญาบัตรชั่วคราวก็ได้ ซึ่งอำนาจในการแต่งตั้งยศพันตำรวจเอกขึ้นไปเป็นอำนาจของผู้ใด

ก. นายกรัฐมนตรี

ข. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

ค. อธิบดีกรมตำรวจ

ง. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ตอบ ข. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

คำอธิบายดังข้อข้างต้น

21. คณะกรรมการข้าราชการตำรวจคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่าอย่างไร

ก. ก.ต.ร.

ข. ก.ตร.

ค. คณะ ก.ตร.

ง. คณะ ก.ต.ร.

ตอบ ข. ก.ตร.

ให้มีคณะกรรมการข้าราชการตำรวจคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.ตร.” ประกอบด้วย

(1) นายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการข้าราชการตำรวจ เลขาธิการ ก.พ. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ จเรตำรวจแห่งชาติ และรองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เป็นกรรมการข้าราชการตำรวจโดยตำแหน่ง

(2) กรรมการข้าราชการตำรวจผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ซึ่งได้รับการเลือก

22. ข้อใดเป็นกรรมการข้าราชการตำรวจโดยตำแหน่ง

ก. เลขาธิการ ก.พ.

ข. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

ค. จเรตำรวจแห่งชาติ

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

23. ข้อใดเป็นคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ

ก. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

ข. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

ค. ไม่เป็นข้าราชการการเมือง

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

ผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

37. ผู้ใดแต่งเครื่องแบบตำรวจโดยไม่มีสิทธิ จะต้องระวางโทษจำคุกอย่างไร

- ก. ตั้งแต่เจ็ดวันถึงสิบห้าวัน
ข. ตั้งแต่สิบห้าวันถึงหนึ่งเดือน
ค. ตั้งแต่หนึ่งเดือนถึงหนึ่งปี
ง. ตั้งแต่สามเดือนถึงห้าปี

ตอบ ง. ตั้งแต่สามเดือนถึงห้าปี

ผู้ใดแต่งเครื่องแบบตำรวจโดยไม่มีสิทธิ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามเดือนถึงห้าปี

38. หากกระทำความผิดตามข้อข้างต้น โดยอยู่ในเขตซึ่งประกาศใช้กฎอัยการศึกหรือภาวะฉุกเฉิน จะต้องระวางโทษอย่างไร

- ก. จำคุกตั้งแต่สามเดือนถึงหนึ่งปี
ข. จำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงหนึ่งปี
ค. จำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงห้าปี
ง. จำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี

ตอบ ง. จำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี

ผู้ใดแต่งเครื่องแบบตำรวจโดยไม่มีสิทธิ ถ้าการกระทำความผิดได้กระทำภายในเขตซึ่งประกาศใช้กฎอัยการศึก หรือประกาศภาวะฉุกเฉิน หรือเพื่อกระทำความผิดอาญา ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี

39. ผู้ใดแต่งกายโดยใช้เครื่องแต่งกายคล้ายเครื่องแบบตำรวจ จนทำให้บุคคลอื่นหลงเชื่อว่าตนเป็นตำรวจ ต้องระวางโทษจำคุกอย่างไร

- ก. ไม่เกินเจ็ดวัน
ข. ไม่เกินสิบห้าวัน
ค. ไม่เกินสามเดือน
ง. ไม่เกินหกเดือน

ตอบ ค. ไม่เกินสามเดือน

ผู้ใดแต่งกายโดยใช้เครื่องแต่งกายคล้ายเครื่องแบบตำรวจและกระทำการใด ๆ อันทำให้ราชการตำรวจถูกดูหมิ่นหรือถูกเกลียดชัง หรือทำให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ราชการตำรวจ หรือทำให้บุคคลอื่นหลงเชื่อว่าตนเป็นตำรวจ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับตั้งแต่หนึ่งพันบาทถึงหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าการกระทำความผิด ได้กระทำภายในเขตซึ่งประกาศใช้กฎอัยการศึก หรือประกาศภาวะฉุกเฉิน หรือเพื่อกระทำความผิดอาญา ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี

40. กองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา กองทุนจะประกอบด้วยเงินจากที่ได้

- ก. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

สรุปสาระสำคัญ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- ☛ พระราชกฤษฎีกานี้มีผลบังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- “ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่อยู่ในกำกับของราชการฝ่ายบริหาร แต่ไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- “รัฐวิสาหกิจ” หมายความว่า รัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา
- “ข้าราชการ” หมายความว่า พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ
- ☛ นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้

- (1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

☛ การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หมายถึง การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ

☛ ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหารราชการดังต่อไปนี้

- (1) การกำหนดภารกิจของรัฐและส่วนราชการต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
- (2) การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น
- (3) ก่อนเริ่มดำเนินการ ต้องวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบ
- (4) รับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชน ผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา
- (5) ในกรณีที่เกิดปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินการ ให้รีบแก้ไขปัญหาและอุปสรรคนั้นโดยเร็ว

การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า
- (2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ
- (3) มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น
- (4) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจ หรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบ ต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

☛ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสม

กับสถานการณ์รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

☛ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

☛ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนสี่ปีซึ่งจะต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน

☛ ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีโดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานรวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ในการเสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ และเมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการใด

การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

☛ เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้องเผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทั่วกันด้วย

☛ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

☛ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสำนักงานงบประมาณร่วมกันจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีสำหรับเป็นแนวทางในการพิจารณาว่าภารกิจใดสมควรจะได้ดำเนินการต่อไปหรือยุบเลิก และเพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งงบประมาณของส่วนราชการในปีต่อไป ทั้งนี้ตามระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

☛ ในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคา และประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับประกอบกัน



แนวข้อสอบ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

22. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการนำเสนอต่อผู้ใด

ก. หัวหน้าส่วนราชการ

ข. คณะรัฐมนตรี

ค. ก.พ.ร.

ง. ก.พ.

ตอบ ข. คณะรัฐมนตรี

ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ เสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ

เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการใดแล้ว ให้สำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละภารกิจตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว

ในกรณีส่วนราชการมิได้เสนอแผนปฏิบัติราชการในภารกิจใดหรือภารกิจใดไม่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรี มิให้สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณสำหรับภารกิจนั้น เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

23. เมื่อนายกรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่ต้องกระทำสิ่งใดและให้ข้อมูลต่อนายกรัฐมนตรีคนใหม่

ก. ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ข. รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติราชการ

ค. สรุปผลการปฏิบัติราชการ

ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ค. สรุปผลการปฏิบัติราชการ

เมื่อนายกรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่สรุปผลการปฏิบัติราชการและให้ข้อมูลต่อนายกรัฐมนตรีคนใหม่ ตามที่นายกรัฐมนตรีคนใหม่สั่งการ ทั้งนี้ เพื่อนายกรัฐมนตรีคนใหม่จะได้ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

35. การปฏิบัติราชการในเรื่องใดๆ โดยปกติให้ถือว่าเป็นเรื่องเปิดเผย เว้นแต่กรณีใด

- ก. เพื่อประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงของประเทศ
- ข. ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ
- ค. การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- ง. ถูกทุกข้อ

ตอบ ง. ถูกทุกข้อ

กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงของประเทศ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล จึงให้กำหนดเป็นความลับได้เท่าที่จำเป็น

36. ในการประเมินภาพรวมของผู้บังคับบัญชานั้น จะต้องกระทำอย่างไร

- ก. กระทำเป็นความลับ
- ข. เพื่อประโยชน์แห่งความสามัคคีของข้าราชการ
- ค. เพื่อประโยชน์สูงสุดของประเทศชาติ
- ง. ถูกเฉพาะข้อ ก. และ ข.

ตอบ ง. ถูกเฉพาะข้อ ก. และ ข.

ส่วนราชการอาจจัดให้มีการประเมินภาพรวมของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับหรือหน่วยงานในส่วนราชการก็ได้ ทั้งนี้ การประเมินดังกล่าวต้องกระทำเป็นความลับและเป็นไปเพื่อประโยชน์แห่งความสามัคคีของข้าราชการ

37. ในกรณีที่ส่วนราชการใดดำเนินการให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชนให้ ก.พ.ร. เสนอต่อผู้ใดในการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษเป็นบำเหน็จความชอบแก่ส่วนราชการดังกล่าว

- ก. คณะรัฐมนตรี ข. ก.พ.
- ค. สำนักงบประมาณแผ่นดิน
- ง. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ตอบ ก. คณะรัฐมนตรี

ในกรณีที่ส่วนราชการใดดำเนินการให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ให้ ก.พ.ร. เสนอคณะรัฐมนตรีจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษเป็นบำเหน็จความชอบแก่ส่วนราชการหรือให้ส่วนราชการใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย

สั่งซื้อได้ที่
www.SheetRam.com

โทรศัพท์ : 02-7230950,02-5141422,
 085-9679080,085-9993722,085-9993740

โอนเงินเข้าบัญชี @ทรัพย์ ชื่อบัญชี

บริษัท ชีทราม จำกัด

ธนาคารกรุงไทย สาขาโชคชัย 4 เลขที่ 084-0-19786-1

ธนาคารกสิกรไทย สาขาโชคชัย 4 เลขที่ 721-2-52979-0

ธนาคารทหารไทย สาขาโชคชัย 4 เลขที่ 036-2-72452-8

แจ้งการโอนเงิน พร้อมชื่อ และอีเมลล์ที่

LINE ID : sheetram

โทรศัพท์ : 02-7230950,02-5141422,085-9679080,

085-9993722,085-9993740