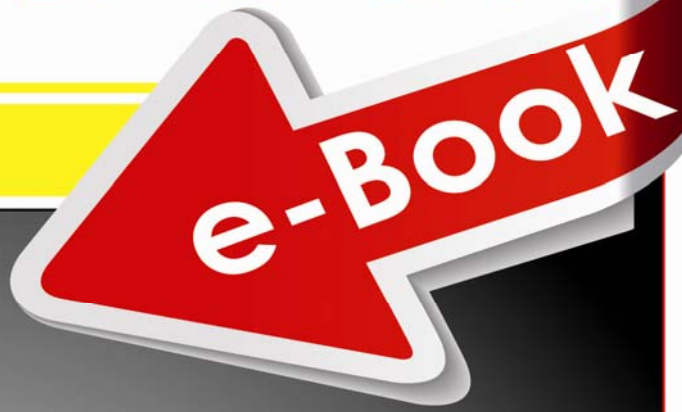




# e-Book



จัดทำโดย นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

คู่มือเตรียมสอบ

# นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

## สนง.คณะกรรมการพัฒนา การเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เนื้อหาประกอบด้วย

**2560**

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ สำนักงานฯ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แนวข้อสอบ



จำหน่าย e-book, mp3 , video

คู่มือเตรียมสอบราชการ คู่มือสอบท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อธิการ นักพัฒนาชุมชน ปลัดอำเภอ ราชการ หน่วยงานรัฐต่างๆ



**259.-**

# ขอบเขตเนื้อหา

## ส่วนที่ 1 ความรู้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ประวัติความเป็นมา	6
บทบาทและหน้าที่ของ สศช.	8
คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	9
อำนาจหน้าที่คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	9
สำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	10
วิสัยทัศน์	11
วัฒนธรรมองค์กร	11
ค่านิยม สศช.	11
โครงสร้างและการจัดองค์กร	12
เลขานุการจากอดีตถึงปัจจุบัน	13
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	14
แผนกลยุทธ์ สศช.ประจำปี พ.ศ.2556-2560	14
การดำเนินงานขององค์กร	15
การประเมินสถานภาพและศักยภาพของ สศช.	18
เป้าหมาย	28
พันธกิจ	29
กลยุทธ์	29
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรของ สศช.	37

## ส่วนที่ 2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2551	51
พระราชบัญญัติพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2521	64
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยวงบงทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2550	71
พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2542	75

## ส่วนที่ 3 ความรู้เฉพาะตำแหน่ง

นโยบาย	97
แผน (Plan)	108
โครงการ (Program)	132
การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	145
กระบวนการของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	145
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร.	146
การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	162
แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ	164
ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์	175
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณ	175
งบประมาณแผ่นดิน	194
แนวความคิดในการจัดทำงบประมาณแผ่นดิน	205
เทคนิคในการวิเคราะห์งบประมาณแผ่นดิน	207
งบประมาณแบบวางแผนวางโครงการ	213
การติดตามประเมินผลโครงการ (Program Evaluation)	227

การวิจัยและการพัฒนาระบบงาน	243
การวิจัย	243
การบริหารการพัฒนา	250

**ส่วนที่ 4 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 12	254
กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)	258
นโยบายของรัฐบาล	261
ทิศทางการพัฒนาประเทศด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	283
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2521	292
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2550	296
แนวข้อสอบ วิเคราะห์นโยบายและแผน	300

นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

## ความรู้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ

### ประวัติความเป็นมา

#### 1.ความเป็นมา

1.1 ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 แผนกลยุทธ์ สศช. ประจำปี พ.ศ. 2551 – 2555 จะสิ้นสุดลงทำให้ สศช. ต้องดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ สศช. เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้กับองค์กร และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

1.2 ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16ที่กำหนดหน้าที่ของส่วนราชการให้ต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการของตนขึ้นไว้เพื่อรองรับการปฏิบัติตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน และจะมีผลผูกพันการได้รับงบประมาณประจำปี นอกจากนี้ในมาตรา 33 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่ามีภารกิจใดมีความจำเป็นหรือควรที่จะดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงแผนบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของคณะรัฐมนตรี กำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

1.3 สศช. จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ ประจำปี พ.ศ. 2556 – 2560 ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและพัฒนาองค์กร ให้สอดคล้องกันเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการ 4 ปีและ 1 ปี รวมทั้งแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตลอดจนการปรับโครงสร้าง ปรับบทบาทภารกิจให้เป็นตามภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลเพิ่มเติม

#### 2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนกลยุทธ์

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการกำหนดนโยบายและวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการพัฒนาต่างๆ โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สศช. ได้รับการยอมรับในบทบาทและหน้าที่ดังกล่าวเป็นอย่างดี อีกทั้งยังได้รับความ

## สำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักงานฯ มีหน้าที่และภารกิจหลักที่สำคัญ คือ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาประเทศในแต่ละช่วงระยะเวลา 5 ปี นอกจากนี้ภารกิจดังกล่าวแล้ว สำนักงานฯ ยังมีหน้าที่และภารกิจอื่นที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับการพัฒนาประเทศ ดังนี้

1.1 สำรองศึกษาและวิเคราะห์สถานะเศรษฐกิจและสังคมเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและการเสนอแนะนโยบายมาตรการทางเศรษฐกิจและสังคมในการพัฒนาประเทศ

1.2 วิเคราะห์ ประเมินแผนงานและโครงการพัฒนาของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

1.3 ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งแผนงานโครงการพัฒนาของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ

1.4 การประสานการพัฒนาเพื่อให้เกิดมีการแปลงแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติรวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาไปสู่ประชาชนทุกกลุ่มอาชีพได้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนเสริมสร้างให้เกิดการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

การปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วย การให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินงานในกิจการของรัฐ พ.ศ.2535โดยทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายในการพัฒนาบทบาทของภาคเอกชนที่จะเข้ามาสนับสนุนกิจการของรัฐซึ่งเป็นโครงการที่มีการลงทุนหรือมีทรัพย์สินตั้งแต่หนึ่งพันล้านบาทขึ้นไป

การปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบว่าด้วยงบลง ทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2522 ซึ่งมีหน้าที่สำคัญๆดังนี้

1. พิจารณางบลงทุนประจำปีของรัฐวิสาหกิจเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี และกระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจในประเด็นการบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนของแต่ละรัฐวิสาหกิจ

2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งถือปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความคล่องตัวในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจนั้นๆเป็นสำคัญ

การปฏิบัติงานตามหน้าที่เฉพาะกิจที่ได้รับ มอบหมายหรือสั่งการจากคณะรัฐมนตรีหรือ

นายกรัฐมนตรีโดยตรงโดยสำนักงานฯทำ หน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการพิเศษชุดต่างๆซึ่งมีนายกรัฐมนตรีหรือ รองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานอาทิคณะกรรมการพัฒนาพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเล ตะวันออกคณะกรรมการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคใต้คณะกรรมการร่วมภาครัฐบาล และเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ เป็นต้น

### วิสัยทัศน์

"เป็นหน่วยงานหลักในการวางแผน และจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุล และยั่งยืน ที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และมีประสิทธิภาพสูง"

"Central Planning Agency Responsible for Strategy Formulation towards Balanced and Sustainable Development while Upholding National Interests and Keeping up with Unexpected Changes with High Efficiency"

### วัฒนธรรมองค์กร

- เป็นองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ  
Dedicate to Excellence
- เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสาธารณะและสังคม  
Social and Public Responsibility
- มีระบบธรรมาภิบาล  
Good Governance
- บุคลากรของสำนักงานฯ เป็นทรัพยากรอันมีค่าที่สุดขององค์กร  
Human resource is the most valuable asset

### ค่านิยม สทง.

"มุ่งมั่น ห่มเท เพื่อพัฒนาประเทศและประโยชน์สุขแก่สังคม ด้วยคุณธรรม ตามหลักวิชาการอย่างมืออาชีพ"

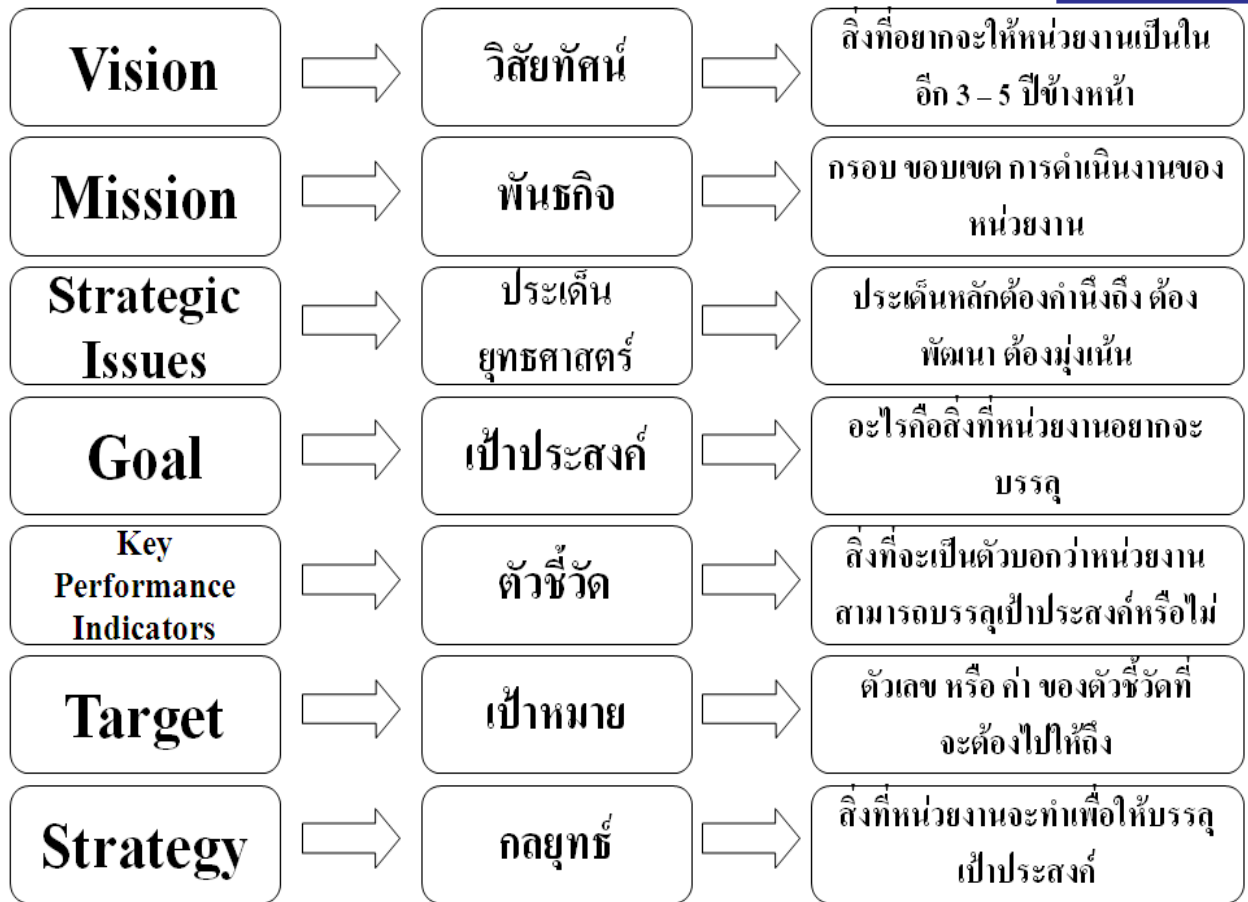
"Determine and Devote to National Development for the Happiness and Benefit of Thai Society with Moral and Academic Principle in a Professional Way. "

**การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร.**

( ที่มา <http://203.157.168.4/post-to-day/upload/1134358738/strategic-plan-technic-2552.ppt> )

**การจัดทำแผนยุทธศาสตร์  
ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร.**

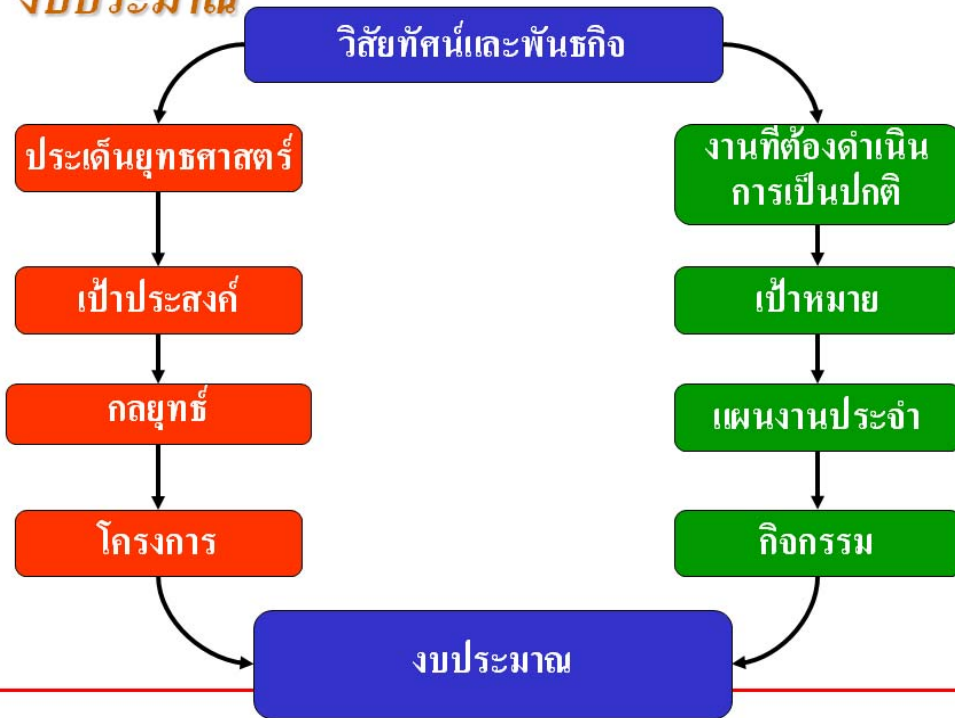
*นิยามศัพท์ใน Template ของก.พ.ร.*



## ความเชื่อมโยงของกลยุทธ์ งานประจำ งบประมาณ

ก.พ.ร.

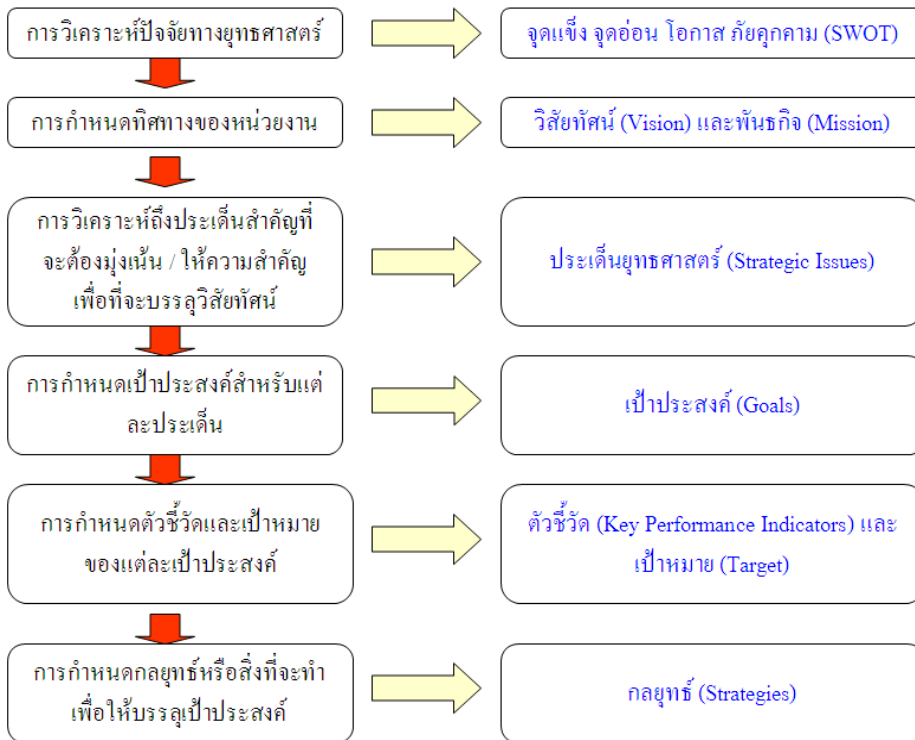
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ



## กระบวนการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

ก.พ.ร.

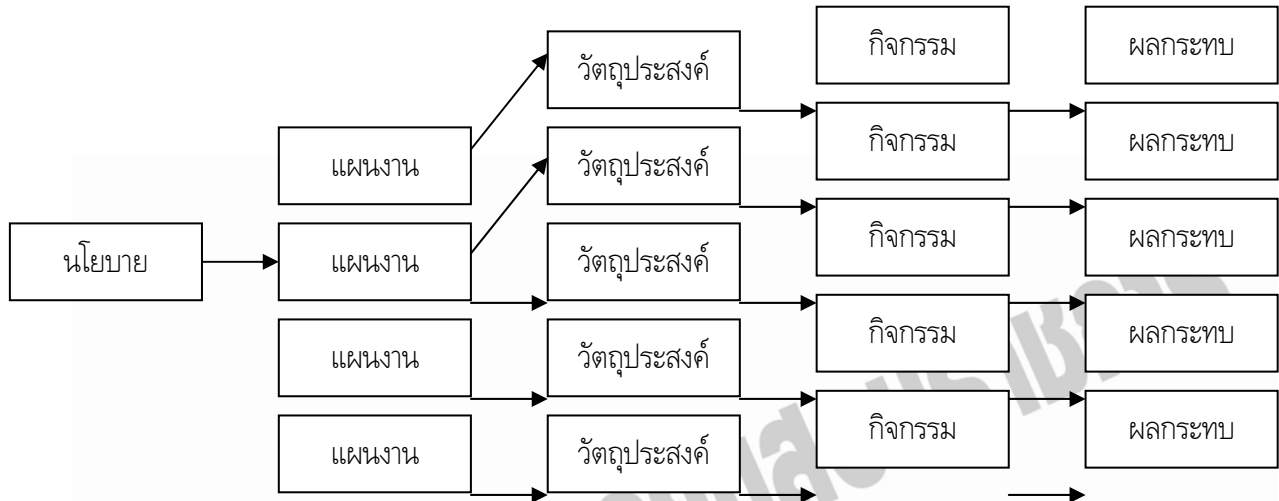
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ





### ตัวแบบในการประเมินผล

Thomas J. Cook และ Frank P. Scioli, Jr. เสนอตัวแบบการวิเคราะห์ผลนโยบาย (A Policy Impact Model) โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญดังแผนภูมิ



จากแผนภูมิ เชาวธิบายว่า การนำนโยบายไปปฏิบัติ (Implementation) อาจอยู่ในรูปหลายโปรแกรม (Program : P1) แต่ละโปรแกรมต้องมีวัตถุประสงค์ (Objective : O) แต่ละวัตถุประสงค์อย่างน้อยมีหนึ่งกิจกรรม (Activities : S) แต่ละกิจกรรมมีการวัดประสิทธิผล (Effectiveness Criteria : M) จากหลักเกณฑ์การสร้างมาตรวัด (Measurement Scale) ซึ่งเป็นการวัดผลกระทบโปรแกรม (Impacts) โดยแบ่งเป็นปฐมภูมิ (Primary Impacts : P) เปลี่ยนแปลงทันที ส่วนโครงการระยะยาว (Long – Term) เรียกทุติยภูมิ (Secondary Impacts : S) ผลกระทบมี 2 มิติ คือ ตั้งใจให้เกิดผลโดยตรง (Intended Impacts : I) และไม่ตั้งใจให้เกิด (Unintended Impacts : U) มีทั้งแง่ดีและแง่ร้าย

Cook และ Scioli เสนอวิธีวัดผลกระทบของนโยบาย 2 วิธี คือ

1. การวิจัยแบบทดลอง (Experimental Research)
2. การวิจัยแบบกึ่งทดลอง (Quasi – Experimental Research)

สิ่งที่ต้องระวังเป็นพิเศษ คือ ต้องหาความเที่ยงตรงในการวัดให้ได้ (Internal Validity) เพราะเป็นสิ่งชี้วัดว่าตรงประเด็นและถูกต้องหรือไม่

## วิธีการขั้นพื้นฐานในการวิเคราะห์

Stuart S. Nagal ได้เสนอแนวคิดในการวิเคราะห์ข้อมูลแบบง่ายสำหรับการวิเคราะห์หรือการประเมินนโยบาย ซึ่งโดยทั่วไปมีกระบวนการที่สำคัญ 5 ขั้นตอน ดังนี้

- **ขั้นที่ 1** การกำหนดเป้าหมายเพื่อบรรลุผล หรือการให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุด สำหรับการปฏิบัติตามนโยบายนั้นๆ
- **ขั้นที่ 2** กำหนดเป้าหมายสัมพัทธ์ ที่บ่งชี้ลงไปว่านโยบายใดนโยบายหนึ่งอาจจะมีความเหมาะสมกับเป้าหมายใดเป้าหมายหนึ่งมากกว่านโยบายอื่น
- **ขั้นที่ 3** กำหนดคน สถานที่ หรือวัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับนโยบายนั้นๆ
- **ขั้นที่ 4** กำหนดความสัมพันธ์ระหว่างเป้าหมาย (ตัวแปรตาม) กับนโยบาย (ตัวแปรอิสระ) เพื่อแสดงทิศทางและขนาดของความสัมพันธ์
- **ขั้นที่ 5** ปรับความสัมพันธ์ดังกล่าว ที่จะต้องสะท้อนให้เห็นว่านโยบายนั้นๆ มีอิทธิพลในเชิงสาเหตุแห่งการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย

### หลักการวิเคราะห์นโยบายแบบง่าย

1. การวัดนโยบายและเป้าหมายของนโยบาย แบ่งการวัดออกเป็น 2 กลุ่ม (Dichotomies) หรือ (Trichotomies) ก็ได้ โดยให้การแบ่งมีความหมายเพียงพอ และนำไปสู่การเลือกทางเลือกใดทางเลือกหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายของนโยบาย
2. ค่าต่างๆ เป็นผลของทางเลือกแต่ละทาง ซึ่งบ่งชี้ผลที่เกิดขึ้น แต่ถ้านโยบายมีหลายเป้าหมายและเกิดเวลาเดียวกัน ผู้วิเคราะห์ต้องกำหนดความสัมพันธ์และอิทธิพลของแต่ละเป้าหมาย ซึ่งมักจะเผชิญกับความสับสนซับซ้อนมากขึ้น
3. การวิเคราะห์นโยบายมักจะเป็นการวิเคราะห์ตัวอย่างที่ไม่ได้มาจากการสุ่ม (Nonrandom Samples) เพราะว่ามี
  - 1) แนวทางการแก้ปัญหาของนโยบายหนึ่ง จะส่งผลต่อการแก้ปัญหาของนโยบายอื่นน้อย
  - 2) ความเร็วในการแก้ปัญหา สามารถกำหนดได้จากการแบ่งตัวอย่างออกเป็นส่วนๆ
  - 3) ตัวอย่างมักจะเป็นตัวแทนของประชากรที่ต้องการศึกษา
  - 4) การวิเคราะห์มักจะวิเคราะห์กลุ่มตัวอย่างเดียวกันในเวลาที่แตกต่างกัน

- 5) การมีตัวอย่างในการวิเคราะห์ไม่เพียงพอ จึงมักจะเน้นการศึกษาในแนวลึก (In - Depth Analysis)

### แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารการพัฒนา

ในการพัฒนาประเทศนั้นมีขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งหมุนเวียนเป็นกระบวนการอยู่ 6 ขั้นตอน ดังนี้

1. การสำรวจสภาพหรือสำรวจความต้องการในการพัฒนาประเทศ
2. การกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการพัฒนา
3. การกำหนดนโยบายในการพัฒนา
4. การวางแผนพัฒนา
5. การนำแผนไปปฏิบัติ
6. การติดตามผลและประเมินผลของการปฏิบัติตามแผนพัฒนา

#### ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจสภาพหรือความต้องการในการพัฒนาประเทศ

ในการสำรวจความต้องการหรือปัญหาของประเทศที่ต้องการแก้ไขเพื่อให้เกิดการพัฒนาขึ้น ปกติแล้วมักจะเป็นหน้าที่ของข้าราชการ โดยอาศัยการศึกษาหาข้อมูลจากหน่วยงานที่ทำหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูล เช่น สำนักงานสถิติแห่งชาติ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ส่วนในปัจจุบันผู้ทำหน้าที่สำรวจความต้องการหรือปัญหาต่าง ๆ นั้นก็คือ พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ นั้นเอง

#### ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการพัฒนา

คำว่า "วัตถุประสงค์และเป้าหมาย" นั้น จะมีความแตกต่างกันคือ วัตถุประสงค์จะมีลักษณะเป็นนามธรรมกว้าง ๆ ส่วนเป้าหมายนั้นจะมีลักษณะเป็นรูปธรรมคือ สามารถวัดและประเมินผลได้ ดังนั้นในการกำหนดวัตถุประสงค์ก็ควรจะทำโดยแน่ชัด และเป้าหมายที่วางไว้ก็ควรเป็นสิ่งที่สามารถจะทำให้บรรลุได้และจะต้องสามารถวัดได้ด้วยว่าบรรลุเป้าหมายนั้นแล้วหรือไม่

3. สิ่งซึ่งจำเป็นต้องทราบก่อนร่างโครงการคือสิ่งใด

- |                   |            |
|-------------------|------------|
| (1) ความจำเป็น    | (2) ปัญหา  |
| (3) ผู้เกี่ยวข้อง | (4) นโยบาย |
| (5) ถูกทุกข้อ     |            |

**ตอบ 2.** ขั้นตอนการร่างโครงการหรือการวางโครงการมี 8 ขั้นตอนดังนี้

1. พิจารณาสภาพแวดล้อมและเหตุการณ์ต่าง ๆ โดยศึกษาจากปัญหาหรือความต้องการของประชาชน
2. ตั้งจุดประสงค์หรือเป้าหมาย
3. หาวิธีการแก้ไข
4. จัดทำโครงการตามวิธีการที่ดีที่สุด
5. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. เสนอของงบประมาณ
7. นำโครงการไปปฏิบัติ
8. ประเมินผลโครงการ

4. ในการร่างโครงการ เราต้องกำหนดสิ่งใดก่อน

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| (1) วิธีการเก็บข้อมูล  | (2) รายละเอียดของวิธีดำเนินการ |
| (3) แนวทางกลยุทธ์      | (4) เป้าหมายของโครงการ         |
| (5) สิ่งแวดล้อมในอนาคต |                                |

**ตอบ 4.** หลักทั่วไปในการร่างโครงการหรือการวางโครงการ แบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน คือ การวางโครงการกลยุทธ์ (Strategic Program Planning) ซึ่งในขั้นตอนนี้จะทำให้ทราบถึงทิศทางของโครงการอย่างคร่าว ๆ และการวางโครงการดำเนินการ (Operation Program Planning)

5. กระบวนการวางโครงการจำแนกเป็น 2 ระยะ ระยะใดที่ทำให้เราทราบทิศทางของโครงการอย่างคร่าว ๆ

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| (1) Strategic Planning | (2) Operational Planning |
| (3) Data Collection    | (4) Goal Attainment      |

(5) Forecasting Future Environment

**ตอบ 1.**

6. ข้อใดที่เป็นสิ่งจำเป็นมากที่สุดซึ่งจะต้องระบุในวิธีดำเนินการของโครงการ

- |                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| (1) บุคลากร      | (2) วัสดุอุปกรณ์        |
| (3) การประเมินผล | (4) ตารางเวลาปฏิบัติงาน |
| (5) การเงิน      |                         |

**ตอบ 1.** การจัดทำวิธีดำเนินการของโครงการ ซึ่งเรียกว่าเป็นการจัดทำ Project Programming นั้น จะประกอบด้วยข้อมูล รายละเอียดต่างๆ ที่สำคัญตามลำดับ ดังนี้

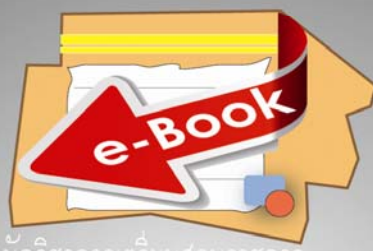
1. บุคลากร
2. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
3. ตารางเวลาในการปฏิบัติงาน
4. งบประมาณหรือค่าใช้จ่าย
5. สถานที่
6. องค์กรที่จะต้องรับผิดชอบโครงการเมื่อการปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้ว
7. การประเมินผลโครงการ

7. กระบวนการวางแผนโครงการมีความแตกต่างจากการวางแผนที่ต้องทำ Project Programming คือต้องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับแรงงาน ค่าใช้จ่าย และเรื่องอะไรอีก

- (1) การจัดตารางเวลาปฏิบัติงาน (Work Scheduling)
- (2) การจัดระบบส่งกำลังบำรุง
- (3) การจัดองค์การบริหารงาน
- (4) การจัดระบบสื่อสารประชาสัมพันธ์
- (5) การจัดระบบตรวจสอบประเมินผล

**ตอบ 1**

8. การกำหนดตารางเวลาปฏิบัติงานนั้นมีลักษณะการทำงานอย่างไร



นักวิชาการเตรียมสอบราชการ

# นักวิชาการเตรียมสอบราชการ