



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน(โครงการคืนครูให้นักเรียน)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน เพื่อทดแทนอัตราว่างของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๔ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการในโรงเรียนตามโครงการคืนครูให้นักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต๑ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท จำนวน ๔ อัตรา โดยปฏิบัติหน้าที่โรงเรียนดังต่อไปนี้

- ๑.๑ โรงเรียนบ้านสุบ,โรงเรียนบ้านสะอาดลายเหนือ/อำเภอเมือง
- ๑.๒ โรงเรียนบ้านห้วยสงไซ,โรงเรียนมโนบุรุษบำรุงการ,โรงเรียนบ้านสัน,โรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด/อำเภอเมือง
- ๑.๓ โรงเรียนบ้านหินตั้ง,โรงเรียนบ้านนาศีสถากินสงครามที่ ๕๙,โรงเรียนบ้านแสนสำราญ/อำเภอเชียงคน
- ๑.๔ โรงเรียนบ้านปากมั่งห้วยทับช้าง,โรงเรียนบ้านนาไม้,โรงเรียนบ้านหาดคัมภีร์/อำเภอปากชม

๒.คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๔
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

/๗.ไม่เป็น...

๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๒.๒.๒ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของบุคลากรทางการศึกษาอื่น

๓.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ e-office

๓.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๓.๔ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ ถนนเลย - เชียงคาน ตำบลเมือง อำเภอเมือง จังหวัดเลย ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครขอรับได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ หรือ www.loe1.go.th

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน ๓ แผ่น

๓) คุณวุฒิการศึกษา เช่นปริญญา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ

๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง และสำเนาภาพถ่ายจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

/๕.สำเนา...

- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล
ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับ
และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับสมัครการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอัน
เกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครคัดเลือกตามประกาศสมัครดังกล่าว
ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิ์ประโยชน์ใดๆ
จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ มิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายใน ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ หรือ www.loeil.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก จะคัดเลือกโดยการ สอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ใน
วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘	๐๙.๐๐ -๑๑.๐๐ น. ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	ภาค ก สอบข้อเขียน	๑๐๐	
		ภาค ข สอบสัมภาษณ์	๕๐	
		รวมทั้งสิ้น	๑๕๐	

สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

๗. หลักสูตรและเนื้อหาที่ใช้ในการสอบคัดเลือก ดังนี้

๗.๑ ภาค ก (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ๑) ความรู้ทั่วไป
- ๒) ความสามารถทางภาษาไทย
- ๓) ความสามารถในการะงาน
- ๔) ความสามารถในการคิด
- ๕) ความรู้ทางคอมพิวเตอร์

/๗.๒ ภาค ข...

๗.๒ ภาค ข (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

ประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยประเมินจาก

๑) ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

๒) บุคลิกภาพ (๑๐ คะแนน)

๓) ความรู้ (๑๐ คะแนน)

๔) ท่วงทีวาจา และเชาว์ปัญญา (๑๐ คะแนน)

๕) เจตคติ (๑๐ คะแนน)

๘. เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับคะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก การสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามข้อ ๘ ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ หรือ www.loe1.go.th

๙.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกมีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีใหม่ และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

- ๑) ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้ง
- ๒) ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การว่าจ้างตามสัญญาจ้าง
- ๔) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งแรก เท่ากับจำนวนอัตราว่าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ โดยใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อรับการสั่งจ้าง ฉะนั้น จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกได้ที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ได้รับแจ้งไว้ในใบสมัคร

๑๐.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจ้าง หรือถูกเลิกจ้างทันที เนื่องจากขาดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

/อนึ่ง...



อนึ่ง อัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียนจะไม่ปรับเปลี่ยนเป็น ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการใด ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘



(นายสุเทพ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

กำหนดการ

การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน(โครงการคืนครูให้นักเรียน)

ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

ประกาศรับสมัคร

รับสมัคร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
การคัดเลือก สอบข้อเขียน และสัมภาษณ์
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

วันที่ ๒๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น (เว้นวันหยุดราชการ)

ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘



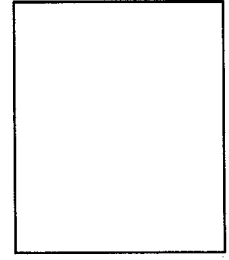
ใบสมัครเลขที่

--	--	--	--

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น (ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 1



- ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)
สัญชาติ.....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หมดอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุถึงวันสมัคร..... ปี.....เดือน.....วัน
- ภูมิลำเนาเกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
- สำเร็จการศึกษา.....วุฒิ.....สาขา/วิชาเอก.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี).....
- ประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี).....
- ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น เพื่อปฏิบัติงานธุรการ ให้กับโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑
- ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ
 สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน
 สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript) ใบรับรองแพทย์ อื่น ๆ

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร สอบหากปรากฏว่าเป็นความเท็จ หรือเอกสารหลักฐานใดไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามหน่วยสอบกำหนด ให้ถือว่าข้าพเจ้า สละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นและหากมีการปลอมแปลงเอกสารหลักฐานใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการดำเนินคดีตามกฎหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครคัดเลือกฉบับจริง พร้อมฉันทายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า <input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="radio"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ใบรับรองแพทย์¹

สำหรับคัดเลือกบุคคล

เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน(ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 1

สถานที่ตรวจ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง²

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวช หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่.....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว.....ไม่ปรากฏอาการ

ของโรคจิตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่ปรากฏอาการของโรคดังต่อไปนี้

- (1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (2) วัณโรคในระยะติดต่อ
- (3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์.....

(.....)

(แพทย์ผู้ตรวจ)

¹ ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน และเป็นการตรวจภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งเดือนก่อนวันยื่นใบสมัคร

² ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม